



УТВЕРЖДАЮ
Директор АУ УР «СК «Чекерил»
М.Н. Гатаулин

«23» января 2023 г.

Приказ АУ УР «СК «Чекерил» от 23.01.2023 № 11/15

ПОЛОЖЕНИЕ
о тренерском совете
структурного подразделения дополнительного образования
АУ УР «Спортивный комплекс «Чекерил» «Спортивная школа
по горнолыжному спорту и сноуборду»

г. Ижевск, 2023 год

1. Общие положения

1.1 Положение о тренерском совете структурного подразделения дополнительного образования АУ УР «Спортивный комплекс «Чекерил» «Спортивная школа по горнолыжному спорту и сноуборду» регламентирует порядок работы тренерского совета Учреждения.

1.2 Тренерский совет является постоянно действующим органом, созданным для рассмотрения вопросов, связанных с организацией и осуществлением тренировочного процесса.

1.3 Тренерский совет в Учреждении создается на неопределенный срок и действует на основании Положения.

1.4 Положение принимается большинством голосов членов тренерского совета и утверждается директором Учреждения.

1.5 Заседания тренерского совета проводятся не реже одного раза в полугодие.

1.6 На заседаниях тренерского совета вправе присутствовать члены Родительского комитета Учреждения при обсуждении вопросов, касающихся защиты законных прав и интересов спортсменов.

2. Основные задачи тренерского совета

2.1. Основными задачами тренерского совета являются:

- содействие повышению качества тренировочного процесса, направленного на подготовку высококвалифицированных спортсменов;
- рассмотрение вопросов, касающихся организации и содержания тренировочного процесса;
- координация деятельности тренерско-инструкторского состава;
- защита прав интересов спортсменов и тренерско-инструкторского состава Учреждения.

3. Основные функции тренерского совета

Тренерский совет:

3.1 Принимает участие в разработке дополнительных программ спортивной подготовки по видам спорта «горнолыжный спорт», «сноуборд».

3.2 Принимает участие в организации и проведении программ повышения квалификации для тренерско-инструкторского состава Учреждения.

3.3 Принимает участие в реализации образовательных антидопинговых мероприятий в Учреждении. Рассматривает вопросы предотвращения употребления допинга и наркотических средств.

3.4 Принимает участие в разработке методических рекомендаций для тренерско-инструкторского состава с целью повышения качества тренировочного процесса.

3.5 Рассматривает отдельные вопросы организации тренировочного, соревновательного и воспитательного процессов.

3.6 Рассматривает вопросы зачисления, отчисления и перевода спортсменов на этапы спортивной подготовки в спорных ситуациях.

3.7 Согласовывает:

- проект календарного плана физкультурных и спортивных мероприятий Учреждения на спортивный сезон;
- проекты положений о проведении соревнований.

3.8 Заслушивает отчеты тренеров по итогам участия в спортивном сезоне.

3.9 Анализирует результаты выступлений лиц, проходящих спортивную подготовку по итогам спортивного сезона.

3.10 Анализирует качество организации тренировочного процесса и дает рекомендации по его улучшению.

4. Структура и организация работы тренерского совета

4.1 Членами тренерского совета являются тренеры Учреждения, а также иные работники Учреждения, чья деятельность непосредственно связана с организацией и проведением тренировочного и соревновательного процессов.

4.2 Председателем тренерского совета является руководитель Учреждения.

4.3 Председатель тренерского совета:

- разрабатывает план работы тренерского совета;
- ведет заседания тренерского совета;
- организует проведение заседаний и координирует работу тренерского совета.

4.4 Секретарем тренерского совета избирается один из членов тренерского совета путем голосования.

4.5 Секретарь тренерского совета:

- информирует членов тренерского совета о дате (времени) и месте очередного заседания;
- ведет протоколы тренерского совета;
- ведет учет и хранение отчетной документации.

4.6 Решения тренерского совета принимаются большинством голосов и считаются правомочными, если на заседании присутствует не менее 2/3 состава. При равенстве голосов, голос председателя тренерского совета является решающим.

5. Документация тренерского совета

5.1 Заседания тренерского совета оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем и секретарем.

5.2 Нумерация протоколов ведется от начала года.

6 . Права и ответственность тренерского совета

6.1. Тренерский совет имеет право:

- приглашать специалистов и консультантов различного профиля для внесения рекомендаций по работе тренерского состава с последующим рассмотрением их на тренерском совете;

- принимать решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;
- запрашивать информацию, необходимую для текущей деятельности;
- пользоваться оргтехникой и необходимыми канцелярскими принадлежностями.

6.2 Тренерский совет ответственен за:

- выполнение плана работы тренерского совета;

- проведение заседаний тренерского совета и своевременную подготовку соответствующей документации;

- выполнение решений и рекомендаций, принятых тренерским советом Учреждения.

7. Заключительные положения

7.1 Решения и рекомендации тренерского совета в пределах его полномочий служат основанием для приказов и распоряжений администрации.

7.2 Выводы и рекомендации тренерского совета могут оспариваться и изменяться на основании независимого экспертного заключения.

7.3 Тренерский совет постоянно информирует администрацию Учреждения и тренерско-инструкторский состав о ходе и результатах своей деятельности.

7.4 В процессе развития структур управления настоящее положение может изменяться и дополняться.

- 7.5 Приложение к Положению о тренерском совете Принимает участие в организации и проведении программ повышения квалификации для тренерско-инструкторского состава Учреждения.
- 7.6 Принимает участие в реализации образовательных антидопинговых мероприятий в Учреждении. Рассматривает вопросы предотвращения употребления допинга и наркотических средств.
- 7.7 Принимает участие в разработке методических рекомендаций для тренерско-инструкторского состава с целью повышения качества тренировочного процесса.
- 7.8 Рассматривает отдельные вопросы организации тренировочного, соревновательного и воспитательного процессов.
- 7.9 Рассматривает вопросы зачисления, отчисления и перевода спортсменов на этапы спортивной подготовки в спорных ситуациях.
- 7.10 Согласовывает:
- проект календарного плана физкультурных и спортивных мероприятий Учреждения на спортивный сезон;
 - проекты положений о проведении соревнований.
- 7.11 Заслушивает отчеты тренеров по итогам участия в спортивном сезоне.
- 7.12 Анализирует результаты выступлений лиц, проходящих спортивную подготовку по итогам спортивного сезона.
- 7.13 Анализирует качество организации тренировочного процесса и дает рекомендации по его улучшению.

Приложение
к Положению о тренерском совете
структурного подразделения ДО "СШ
ГС и С"

Состав
тренерского совета структурного подразделения ДО "СШ ГС и С"

| | |
|--------------------------------------|---|
| Гатаулин Максим Надирович | - директор автономного учреждения учреждения Удмуртской Республики «Спортивный комплекс «Чекерил»; |
| Халецкая Светлана Геннадьевна | - заместитель директора по спортивной работе автономного учреждения Удмуртской Республики «Спортивный комплекс «Чекерил», председатель; |
| Морозова Ольга Геннадьевна | - инструктор - методист автономного учреждения Удмуртской Республики «Спортивный комплекс «Чекерил», секретарь; |
| Стерхов Дмитрий Владимирович | - тренер автономного учреждения Удмуртской Республики «Спортивный комплекс «Чекерил»; |
| Ибрагимов Ирек Фаизович | - тренер автономного учреждения Удмуртской Республики «Спортивный комплекс «Чекерил»; |
| Стерхов Артем Дмитриевич | - тренер автономного учреждения Удмуртской Республики «Спортивный комплекс «Чекерил»; |
| Евшин Юрий Антонович | - тренер автономного учреждения Удмуртской Республики «Спортивный комплекс «Чекерил»; |
| Закиров Зинур Газизянович | - тренер автономного учреждения Удмуртской Республики «Спортивный комплекс «Чекерил»; |
| Половников Андрей Вячеславович | - тренер автономного учреждения Удмуртской Республики «Спортивный комплекс «Чекерил»; |

С приказом ознакомлены:

Гаталулин М.Н. / _____/

Халецкая С.Г. / _____/

Морозова О.Г. / _____/

Стерхов Д.В. / _____/

Ибрагимов И.Ф. / _____/

Стерхов А.Д. / _____/

Евшин Ю.А. / _____/

Закиров З.Г. / _____/

Половников А.В. / _____/

